

Warszawa, dnia 12 stycznia 2026 roku

JRLP.FNX.26.1.2026

Zaproszenie do udziału w ustaleniu szacunkowej wartości zamówienia publicznego

Zapytanie o **oszacowanie** wartości usługi **inżyniera kontraktu** pełniącego jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „**Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego**” realizowanego w ramach Projektu „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, zgodnie z Umową o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00.

I. Informacje podstawowe

1. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
2. Kod CPV:
 - 1) kod główny: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
 - 2) kody uzupełniające:
 - 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
 - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
 - 71318000-0 Inżynierskie usługi doradcze i konsultingowe
 - 71530000-2 Doradcze usługi budowlane

- 71540000-5 Usługi zarządzania budową
- 71541000-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym
- 71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego
- 79420000-4 Usługi związane z zarządzaniem
- 79994000-8 Usługi zarządzania umowami

II. Nazwa (firma), adres Zamawiającego

Akademia Teatralna im. A. Zelwerowicza w Warszawie

ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa

nr telefonu: +48 22 831 95 45, e-mail: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl

Sekretariat Kanclerki czynny jest w dni robocze, w godzinach: 8:00– 16:00.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług inżyniera kontraktu pełniącego jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego dla zadania pn.: „Remont budynku Teatru Collegium Nobilem Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego” opisanego szczegółowo w punkcie VIII poniżej (zwanego dalej Inwestycją). Celem zamówienia jest:
 - a) kompleksowe zarządzanie kontraktem oraz wielobranżowy nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych zgodnie z ich planowanym zakresem,
 - b) zapewnienie, aby przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, przepisami prawa (w szczególności ustawą prawo budowlane i rozporządzeniami powiązanymi), normami, zasadami wiedzy technicznej, harmonogramem i budżetem inwestycji oraz zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, innymi umowami zawartymi przez Zamawiającego z innymi Wykonawcami lub podwykonawcami, z zachowaniem wymaganych warunków technicznych wykonania i realizacji robót budowlanych,

- c) zapewnienie rozliczenia przedmiotowej inwestycji w ramach projektu.
2. Inżynier kontraktu pełniący jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego oznacza każdorazowo osobę wiodącą wraz z całym zespołem inspektorów branżowych (konstrukcyjno-budowlanych, sanitarnym, elektrycznym, telekomunikacyjnym oraz innymi niezbędnymi specjalnościami), działającą łącznie na rzecz Zamawiającego, chyba że niniejszy opis przedmiotu zamówienia wprost wskazuje konkretnego inspektora branżowego lub zakres zastrzeżony dla danej specjalności, wówczas właściwe obowiązki wykonuje ten wskazany branżysta.
3. Zakres usługi obejmuje w szczególności:
- a) wsparcie w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania na wyłonienie Generalnego Wykonawcy robót budowlanych z zastrzeżeniem, że postępowanie oraz zaangażowanie inżyniera kontraktu w procedurę wyłonienia GW prowadzone będzie aż do skutecznego rozstrzygnięcia i w tym zakresie:
 - i. konsultacja opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, w tym m.in. weryfikacja pod względem użycia nazw własnych i stworzenia ewentualnych opisów równoważności¹;
 - ii. zarządzanie, nadzór i kontrola realizacji umowy na roboty budowlane, w ramach ustalonego z Zamawiającym harmonogramem Inwestycji w ramach Harmonogramu

¹ Rozwiązania równoważne dotyczą:

- a) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zgodnie z art. 99 ust. 5 Pzp,
- b) norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zgodnie z art. 101 ust 4 Pzp,
- c) Zarządzenia 72/2025 Rektora Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie z dnia 12 listopada 2025 roku w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących wdrażania, monitoringu i sprawozdawczości w zakresie realizacji zasady DNSH w ramach projektu „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” – umowa nr FENX.07.01-IP.04-0052/241 (załącznik nr 6 do niniejszego szacowania).

- Realizacji Projektu (dalej HRP); zadania te obejmują także koordynację wszystkich zadań określonych w Inwestycji;
- iii. weryfikacja kosztorysów inwestorskich na roboty budowlane wraz z ewentualnym wniesieniem uwag w przypadku stwierdzenia nieścisłości mogących wpływać na realizację robót budowlanych lub na ich wartość;
 - iv. konsultacje w zakresie przygotowania warunków udziału w postępowaniu na wybór Generalnego Wykonawcy;
 - v. konsultacje w zakresie przygotowania do postępowania na wybór Generalnego Wykonawcy pozacenowych kryteriów oceny ofert wraz z ich opisaniem i wskazaniem sposobu oceny (wag punktowych) dla wszystkich postępowań w ramach głównego zamierzenia inwestycyjnego (RB, dostawy);
 - vi. konsultacje w zakresie przygotowania – w porozumieniu z Zamawiającym, kancelarią prawną obsługującą Zamawiającego i Projektantem/ami – wyjaśnień oraz rekomendacji dotyczących zmian w dokumentach zamówienia, wynikających z pytań zgłoszonych w toku postępowania na wybór Generalnego Wykonawcy inwestycji;
 - vii. czynny udział w pracach komisji przetargowej oraz złożenie wymaganych oświadczeń o zaistnieniu lub braku zaistnienia sytuacji opisanych w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy PZP. W przypadku wystąpienia wobec Inżyniera kontraktu okoliczność wskazana w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy PZP, wyznacza on spośród członków zespołu osobę, która będzie pełniła funkcję członka komisji przetargowej;
 - viii. udział w badaniu i ocenie ofert złożonych w postępowaniu na Generalnego Wykonawcę robót budowlano-konserwatorskich;
 - ix. opracowanie merytorycznego wkładu technicznego do wezwań dotyczących wyjaśnień lub uzupełnień dokumentów, oświadczeń oraz treści ofert sporządzanych przez Wykonawcę zgodnie z ustawą PZP;
 - x. wsparcie w przygotowaniu merytorycznego stanowiska Zamawiającego na potrzeby odpowiedzi na odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej oraz udział w rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą;

- xi. wsparcie w przypadku kontroli uprzedniej lub doraźnej postępowania na Generalnego Wykonawcę robót budowlanych;
 - xii. opiniowanie zasadności dokonania zmiany do umowy z Generalnym Wykonawcą robót budowlanych,
 - xiii. opracowanie merytorycznego wkładu technicznego dotyczącego okoliczności mogących stanowić podstawę naliczenia kar umownych, w tym analizy faktycznego przebiegu realizacji robót, opóźnień oraz jakości wykonania;
- b) nadzór inwestorski nad inwestycją budowlaną i w tym zakresie:
- i. sporządzenie w porozumieniu z Generalnym Wykonawcą i Zamawiającym Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego (zwanego dalej SHRF) dla wszystkich zaplanowanych do realizacji robót budowlanych wraz z etapem dokumentacji powykonawczej i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz nadzór nad jego wykonaniem;
 - ii. nadzór inwestorski oraz koordynacja robót budowlanych, które powinny być prowadzone przez ustanowionych inspektorów nadzoru budowlanego wskazanych i opłacanych przez Inżyniera Kontraktu we wszystkich wymaganych prawem branżach dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego;
 - iii. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o dokonaniu wpisu do dziennika budowy dotyczącego wstrzymania robót budowlanych lub odbioru kluczowych kamieni milowych w realizacji SHRF;
 - iv. monitoring postępu realizacji umowy zawartej z Generalnym Wykonawcą robót budowlano-konserwatorskich oraz Wykonawcami pozostałych umów w ramach realizacji zadań w inwestycji łącznie z raportowaniem Zamawiającemu pod względem wskaźników rzeczowych i finansowych. Forma raportów powinna być zgodna z zaleceniami oraz uzgodniona z Zamawiającym na podstawie wymagań określanych przez Instytucję Pośredniczącą;

- ⊕ zarządzanie, monitorowanie i kontrola umów na roboty budowlane w zakresie określonych w Projekcie zadań pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym;
- v. kontrola nad właściwą i zgodną z SHRF realizacją inwestycji, współpraca w zakresie prowadzenia inwestycji oraz z osobami wskazanymi przez Zamawiającego odpowiedzialnymi za realizację inwestycji oraz Projektu;
- vi. organizowanie i prowadzenie cyklicznych narad koordynacyjnych raz w tygodniu oraz przygotowywanie protokołów z narad w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp realizacji inwestycji, przekazywanie do 3 dni roboczych stronom protokołów z narad oraz prowadzenie wszelkich spraw związanych z realizacją inwestycji (raportowanie postępu, ryzyk i roszczeń, w tym prowadzenia protokołów, list obecności, list ustaleń i zadań, list usterek i wad oraz ustalenie terminów ich usunięcia);
- vii. bieżąca kontrola zgodności sposobu wykonywania robót z obowiązującymi przepisami BHP wraz z cotygodniowym raportowaniem stwierdzonych uchybień, zagrożeń i zaistniałych incydentów związanych z bezpieczeństwem personelu znajdującego się na budowie, a w razie potrzeby doraźne rejestrowanie uchybień Wykonawcy i podwykonawców w BHP na poczet wymierzania kar porządkowych;
- viii. natychmiastowe informowanie Zamawiającego o wszystkich zaistniałych problemach oraz o problemach mogących zaistnieć (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach co do jakości, bezpieczeństwa prowadzenia robót, zakresu i terminowości realizacji umowy na roboty budowlane wraz ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów;
- ix. opiniowanie w zakresie technicznym i formalnym wszelkich odstępstw od dokumentacji technicznej i umowy zgłaszanych przez uczestników procesu inwestycyjnego;

- x. utrzymywanie bieżącego kontaktu ze wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego, w tym m.in. z Zamawiającym, Wykonawcami, podwykonawcami oraz innymi i w razie potrzeby zapewnianie bezpośredniej komunikacji pomiędzy uczestnikami w formie narad ad-hoc;
- xi. comiesięczne pisemne raportowanie Zamawiającemu postępów rzeczowo-finansowych inwestycji oraz ad-hoc w przypadku zdarzeń nieplanowanych, w formie aktualizacji stopnia zaawansowania SHRF;
- xii. weryfikacja jakości robót, materiałów i urządzeń z oceną ich wpływu na środowisko oraz zgodności z zasadą DNSH² po stronie Generalnego Wykonawcy oraz pozostałych Wykonawców w zakresie przedmiotowej inwestycji (jeśli dotyczy);
- xiii. weryfikacja obmiarów i kosztorysów przedkładanych przez Generalnego Wykonawcę;
- xiv. prowadzenie książki obmiaru, umożliwiającej właściwe rozliczenie kontraktu w formule kosztorysowej (nie ryczałtowej);
- xv. udział w odbiorach (robót zanikających, częściowych, końcowym) oraz innych części obiektu wymagających prób i odbiorów technicznych w trakcie trwania inwestycji wraz z każdorazowym przygotowaniem dokumentacji z tych czynności i przekazaniem jej Zamawiającemu;
- xvi. wsparcie w opracowaniu wkładu merytorycznego w zakresie technicznym niezbędnym do sporządzenia wniosków o płatność oraz rozliczenia pozyskanego przez Zamawiającego finansowania zewnętrznego;
- xvii. pośredniczenie w polubownym rozstrzyganiu wszelkich sporów powstałych pomiędzy stronami procesu inwestycyjnego;

² Zgodność z zasadą DNSH należy weryfikować zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady DNSH w ramach projektu pn. „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” (...) (Zarządzenie Rektora nr 72/2025).

- c) prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z założonym harmonogramem, pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniami, projektem (budowlanym i wykonawczym), obowiązującym prawem, zasadami wiedzy inżynierskiej, finansowej, prawnej, założeniami finansowymi umów na roboty poprzez:
- 01) potwierdzanie protokolarne faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrola prawidłowości i zasadności wykonania robót dodatkowych bądź zamiennych;
 - 02) kontrolowanie rozliczeń finansowych robót budowlanych poprzez prowadzenie książki obmiaru i na jej podstawie weryfikacja i ustalanie przerobów deklarowanych przez Wykonawcę w dokumentacji księgowej. Kontrakt rozliczany będzie w formule kosztorysowej, nie ryczałtowej, a więc dla realnie zrealizowanych ilości prac;
 - 03) kontrolowanie dokumentów rozrachunkowych, w szczególności faktur VAT wystawionych przez wykonawcę pod względem merytorycznym (zgodność z zakresem i harmonogramem robót) i finansowym; faktury, o których mowa są zatwierdzane na podstawie podpisanych protokołów zaawansowania robót budowlanych;
 - 04) rozliczanie innych Wykonawców i podwykonawców z wykonanych prac i czuwanie nad dopełnieniem przez nich wszystkich formalności przed ostatecznym rozliczeniem inwestycji;
 - 05) dostarczenie Zamawiającemu min. 7 dni przed odbiorem końcowym oceny zasadności ewentualnych zgłoszonych przez Wykonawcę robót zamiennych, dodatkowych i zaniechanych wraz z ustalaniem treści protokołów konieczności i weryfikacją merytoryczną przedkładanych do nich kosztorysów;
- d) szczegółowe obowiązki i zadania dla zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego:
- i. ścisła współpraca z osobami reprezentującymi Zamawiającego;
 - ii. protokolarne przekazanie Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy przy współudziale Zamawiającego;
 - iii. wydanie do odpowiednich organów powiadomienia o dacie rozpoczęcia robót;
 - iv. kontrola prawidłowej organizacji budowy (zabezpieczenia i oznakowania), dozór nad

- uprzątnięciem terenu po zakończeniu robót;
- v. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z projektami i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - vi. ocenianie i przedkładanie Zamawiającemu rekomendowanych rozwiązań wszelkich roszczeń kontraktowych i problemów występujących podczas robót w zakresie poszczególnych branż, zapobieganie sporom i opóźnieniom;
 - vii. pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych;
 - viii. ścisła współpraca z nadzorem autorskim;
 - ix. weryfikacja i analiza kart materiałowych, projektów zamiennych, zmian projektowych, kosztorysów różnicowych, dokumentacji powykonawczych itp. sporządzanych przez Wykonawcę z rekomendacjami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z umową na roboty budowlane;
 - x. zatwierdzanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę;
 - xi. rekomendowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych;
 - xii. opiniowanie materiałów i wyrobów budowlanych, rozwiązań technicznych oraz weryfikacja ich spójności z dokumentacją, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i zastosowania w budownictwie lub nieatestowanych;
 - xiii. opiniowanie dokumentacji pomocniczej w tym m.in. projektów warsztatowych i technologicznych;
 - xiv. monitorowanie postępu robót, regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań wykonawców w aspekcie ich zobowiązań wynikających

- z umów na roboty budowlane;
- xv. organizowanie i obecność na naradach budowy w trybie cotygodniowym w obecności przedstawicieli Zamawiającego;
 - xvi. organizowanie dodatkowych narad w przypadkach zagrażających postępowi lub jakości robót egzekwowanie zgodności wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi i zapisami umownymi;
 - xvii. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - xviii. kontrola prawidłowości sposobu prowadzenia Dziennika Budowy przez Wykonawcę, realizowanie odpowiednich wpisów nadzoru inwestorskiego oraz weryfikacja wszelkiej dokumentacji powiązanej wymaganej przez Prawo budowlane, takiej jak m.in. dzienniki montażu, książki obmiarów, szkice tyczenia etc.;
 - xix. sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru końcowego;
 - xx. egzekwowanie opracowania przez Wykonawcę instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz dostarczenie jej w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego;
 - xxi. sprawdzenie i ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
 - xxii. skompletowanie dokumentacji Wykonawcy i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpraca z Zamawiającym w czynności dotyczącej zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego o zakończeniu budowy;
 - xxiii. dostarczanie, o ile jest to konieczne, właściwym organom wszystkich żądanych informacji, dotyczących prowadzenia zadań inwestycyjnych zarządzanych przez Inżyniera Kontraktu;
 - xxiv. przygotowywanie protokołów konieczności i protokołów negocjacji dla robót zamiennych lub uzupełniających po uzgodnieniu ich z Zamawiającym;
 - xxv. zatwierdzanie obmiarów robót budowlanych wykazanych przez Wykonawcę

w kosztorysach powykonawczych;

- xxvi. sprawdzanie dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji budowy;
- xxvii. koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzenie konieczności pobytu projektanta na budowie;
- xxviii. analizowanie harmonogramu robót, wnioskowanie do Wykonawcy robót o jego korektę bądź zmianę i przedkładanie Zamawiającemu do zatwierdzenia;
- xxix. przeprowadzenie końcowego odbioru inwestycji do uzyskania niezbędnych prawem dokumentów, które pozwolą na rozliczenie projektu;
- xxx. koordynowanie procesu uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie wraz z uczestnictwem w kontrolach służb i organów nadzoru budowlanego (w szczególności MWKZ, PSSE, PSP, PINB);
- xxxi. nadzorowanie wykonania dokumentacji powykonawczej dla inwestycji;
- xxxii. nadzór nad usuwaniem wad w okresie rękojmi i gwarancji;
- xxxiii. przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań z przebiegu realizacji budowy (w tym dokumentacji fotograficznej).

- 4. Zamawiający informuje, iż budynek Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie jest wpisany do rejestru zabytków.
- 5. Dokumenty, pisane i elektroniczne, powstałe w toku realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027”, w tym ze standardami dostępności określonymi w Załączniku nr 2 do „Wytycznych...”.
- 6. Usługa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ustawą o wyrobach budowlanych, ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, normami, rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenia w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego oraz pozostałymi, w tym:

- a) Umowa dotycząca Projektu wraz z załącznikami,
- b) obowiązujące przepisy prawa krajowego i unijnego oraz procedury, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych;
- c) zasady polityk unijnych, w tym przepisy dotyczące konkurencji, pomocy publicznej, udzielania zamówień publicznych, ochrony środowiska, ochrony danych osobowych oraz polityki równych szans,
- d) wytyczne ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, w tym w szczególności:
 - i. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - ii. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
 - iii. Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027,
 - iv. Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,
 - v. Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027,
 - vi. Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowych wydatków na lata 2021-2027,
- e) ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, z późn. zm.),
- f) zasady programu pomocowego przyjętego Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 7 marca 2023 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej na kulturę i ochronę dziedzictwa kulturowego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027 (Dz.U. 2023 poz. 549),
- g) Szczegółowy Opis Priorytetów FEnIKS,
- h) Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm., zwanej dalej „KPON”),

- i) Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 7.06.2016, str. 389, zwanej dalej „KPP”),
 - j) Ustawa z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
 - k) inne powiązane dokumenty:
 - i. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Dz.U. 2019 poz. 1696,
 - ii. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych Dz.U. 2019 poz. 848),
 - iii. prawo miejscowe, tj. Standard dostępności dla Miasta Stołecznego Warszawy, II wersja dokumentu – Załącznik nr 1 do Zarządzenie nr 1682/2017 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 października 2017 r.
7. Celem zapewnienia prawidłowości i rzetelności wykonania szacowania wartości usługi Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane częściowe opracowania projektowe oraz obowiązujące decyzje administracyjne, w tym w szczególności aktualne decyzje o pozwoleniu na budowę i dokumenty formalno-prawne związane z inwestycji przy czym udostępnienie dokumentacji nastąpi po uprzednim podpisaniu przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności (załącznik nr 3) oraz uzgodnieniu z Zamawiającym terminu, zakresu i formy przekazania materiałów (w formie elektronicznej lub do wglądu na miejscu). Udostępnione materiały mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu prawidłowego oszacowania realizacji przedmiotu zamówienia i nie mogą być powielane, udostępniane osobom trzecim ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w celu prawidłowego zapoznania się z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia. Odbycie wizji lokalnej nie jest warunkiem udziału w szacowaniu ani nie stanowi warunku ważności złożonej wyceny. Wykonawca, który zrezygnuje z udziału w wizji lokalnej, ponosi ryzyko ewentualnych trudności wynikających z braku znajomości rzeczywistych warunków realizacji zamówienia. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca powinien skontaktować się

z Zamawiającym za pośrednictwem biuro.kanclerza@e-at.edu.pl. Termin odbycia wizji lokalnej zostanie każdorazowo ustalony bezpośrednio z zainteresowanym Wykonawcą. Podczas wizji Zamawiający nie udziela wyjaśnień/ odpowiedzi na pytania uczestników wizji lokalnej dotyczące treści przedmiotu zamówienia. W toku wizji lokalnej, jej uczestnicy mogą sporządzać fotografie lub filmy z miejsca wizji lokalnej.

IV. Termin realizacji zamówienia

Usługa zostanie zrealizowana planowo w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, na czas realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych, do dnia uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie inwestycji oraz podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, jednak nie dłużej niż do dnia **31.03.2028 r.**, przy czym planowany termin podpisania umowy z Wykonawcą (inżynier kontraktu pełniący jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego) to kwiecień 2026 r. Zamawiający zastrzega, że w uzasadnionych przypadkach umowa z IK może zostać przedłużona o czas niezbędny do uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie o którym mowa powyżej.

Zamawiający przewiduje, że umowa z:

- a) Wykonawcą/cami projektu zostanie podpisana w okresie: I kw. 2026 r.,
- b) Generalnym Wykonawcą robót budowlanych podpisana zostanie w okresie: II kw. 2026 r.

Planowany termin prowadzenia robót budowlanych: II kw. 2026 r.- I kw. 2028 r.

Planowany termin odbioru końcowego: I kw. 2028 r.

Planowany termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie: I kw. 2028 r.

V. Wymagania w zakresie potencjału osobowego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Zamawiający będzie wymagać, aby do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca posiadał niezbędny potencjał osobowy. Przez niezbędny potencjał osobowy należy rozumieć zespół osób posiadających kwalifikacje wskazane poniżej, przy czym poszczególne funkcje mogą być łączone:

- 1) inspektora nadzoru robót budowlanych, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót budowlanych,
- 2) inspektora nadzoru robót sanitarnych, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych,
- 3) inspektora nadzoru robót elektrycznych, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych,
- 4) inspektora nadzoru robót telekomunikacyjnych, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót telekomunikacyjnych.

- 5) Inspektora nadzoru terenów zieleni, posiadającego stosowne wykształcenie kierunkowe (mgr ogrodnictwa lub architektury krajobrazu) oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji lub nadzorze terenów zieleni w przestrzeniach publicznych.

VI. Termin i forma złożenia informacji o wartości szacunkowej

1. Zamawiający prosi o przekazanie informacji o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia do dnia **23 stycznia 2026 do godz. 12:00** pisemnie na adres mailowy: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl. Brane pod uwagę będą tylko te informacje, które wpłyną we **wskazanym terminie i na formularzu zgodnym z załączonym wzorem.**
2. Pytania można kierować na adres: biuro.kanclerza@e-at.edu.pl do dnia **20 stycznia 2026, do godz. 12:00.**
3. W ramach szacunkowej informacji należy podać cenę netto (ryczałtową) dla realizacji zadania, o którym mowa w części IV niniejszego szacowania, miesięczną stawkę ryczałtową oraz określić stawkę podatku od towarów i usług (VAT) przy użyciu formularza podanego w załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
4. W ramach Formularza szacowania wartości zamówienia należy złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z informacją Zamawiającego o funkcjonowaniu mechanizmu sygnalizacyjnego oraz procedury zgłaszania niezgodności z KPN i KPP w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, udostępnioną w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

VII. Wybór Wykonawcy

1. Niniejsze zapytanie ma na celu oszacowanie wartości zamówienia i poznanie orientacyjnych cen rynkowych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia. Złożona w odpowiedzi informacja o wartości szacunkowej nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego ani nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy.
2. Wybór Wykonawcy zostanie dokonany w ramach odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz

wewnętrznym regulaminem Zamawiającego, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, przejrzystości i równego traktowania wykonawców.

VIII. Opis zamierzenia inwestycyjnego stanowiącego kontekst dla inicjowanego postępowania na świadczenie usług doradczych

1. Inwestycja będzie realizowana zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz wydanymi decyzjami: 266/SRD/PB/2024, 89/SRD/PB/2024, 318/Ś/2023.
2. **Prace konserwatorskie, prace restauratorskie, roboty budowlane przy budynku.** Obejmują przeprowadzanie robót budowlanych w Teatrze Collegium Nobilium (zwanym dalej” TCN) w zakresie:
 - 1) remont elewacji – Zamawiający dysponuje decyzją o pozwoleniu na budowę nr 266/SRD/PB/2024 wraz z projektem architektoniczno-budowlanym i kosztorysem inwestorskim;
 - 2) podniesienie bezpieczeństwa pożarowego TCN poprzez przebudowę i remont dla dostosowania obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych – planowane jest wykonanie prac rozbiórkowych i demontażowych oraz robót budowlanych z zakresu stolarki i ślusarki drzwiowej, ścian niespełniających wymagań p.poż, wymiany klap oddymiających, zabezpieczenia więźby dachowej oraz wykonanie innych robót budowlanych; dodatkowo planowane jest wykonanie oświetlenia awaryjnego oraz systemu sygnalizacji pożarowej (SSP); Zamawiający dysponuje decyzją o pozwoleniu na budowę nr 318/Ś/2023 wraz z projektami, kosztorysami i STWiORB w branży architektonicznej, konstrukcyjnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej (oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne, sterowanie drzwiami, videodomofony, ssp, pwp), sanitarnej (instalacja hydrantowa),
 - 3) remont systemu wentylacji i wykonanie systemu klimatyzacji wykonanie systemu teleinformatycznego (sieć LAN) w celu zapewnienia wydajnej i niezawodnej warstwy fizycznej sieci teleinformatycznej wraz z wykonaniem korekty akustycznej Sali Teatralnej oraz foyer; Zamawiający dysponuje decyzją o pozwoleniu na budowę nr 289/SRD/PB/2024 wraz z projektami, kosztorysami i STWiORB w branży architektonicznej, akustyki,

elektroakustyki, wentylacji, klimatyzacji (wraz z częścią elektryczną dla urządzeń), sieci LAN remont toalety dla osób z niepełnosprawnościami; Dokumentacja wielobranżowa i formalno-prawna dla tego zakresu jest w trakcie pozyskiwania przez Zamawiającego.

z Konserwatorem Zabytków wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;

- 4) aranżacja wnętrza foyer TCN do pełnienia funkcji wystawienniczej wraz z jego remontem i przyległych publicznych przestrzeni komunikacyjnych (klatki schodowe, korytarze); Dokumentacja wielobranżowa i formalno-prawna dla tego zakresu jest w trakcie pozyskiwania przez Zamawiającego,
- 5) wykonanie projektu przebudowy instalacji elektrycznej (oświetlenie podstawowe wewnętrzne i zewnętrzne oraz gniazda), przebudowy systemu zasilania i sterowania oświetleniem teatralnym (standardy DMX i ArtNet) oraz zasilania obwodów regulowanych i nieregulowanych, wraz z oświetleniem scenicznym roboczym, modernizacja zasilania mechaniki górnej i dolnej sceny, przebudowa instalacji CCTV wraz z jej gruntownym unowocześnieniem, przebudowa i unowocześnienie instalacji systemu kontroli dostępu oraz antywłamaniowej. Integracja wszystkich istniejących i projektowanych instalacji poprzez zaprojektowanie systemu BMS; Dokumentacja wielobranżowa i formalno-prawna dla tego zakresu jest w trakcie pozyskiwania przez Zamawiającego,
- 6) przebudowa instalacji sanitarnych (centralnego ogrzewania i wod-kan) w budynku TCN; Dokumentacja wielobranżowa i formalno-prawna dla tego zakresu jest w trakcie pozyskiwania przez Zamawiającego.

3. Prace w otoczeniu

W ramach prac związanych z zielenią przeprowadzona zostanie przebudowa dziedzińca Teatru Collegium Nobilium oraz zlokalizowanie tam miejsca odpoczynku i wyciszenia poprzez takie prace jak wymiana posadzki z kostki Bauma wraz z przebudową schodów i pochylni, remont czerpni terenowej, zmiana sposobu użytkowania istniejącej fontanny, uszczelnienie podziemnego zbiornika wody ppoż., remont murowanego ogrodzenia dziedzińca wraz z obróbkami blacharskimi, instalacja oświetleniowa dziedzińca, zaprojektowanie nowych nasadzeń i powierzchni biologicznie czynnej, zwiększenie retencji wody w obszarze istniejącego drzewostanu, zaproponowanie układu

funkcjonalnego mebli miejskich i obiektów małej architektury oraz wykonanie pozostałych uzupełniających robót budowlanych. Dla tego działania wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej w branżach elektrycznej, sanitarnej, architektoniczno-budowlanej, zieleni, wydanie STWiORB, przedmiaru i kosztorysu; uzgodnienie remontu z Konserwatorem Zabytków wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

4. Podsumowanie

Szacowana wartość zamówienia w zakresie robót budowlanych: 10 300 000 zł netto.

IX. Informacje końcowe

1. Zapytanie o oszacowanie wartości usługi nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia oferty. Zapytanie ma na celu wskazanie Zamawiającemu wartości niezbędnej dla przyjęcia właściwego trybu udzielenia zamówienia.
2. Tryb udzielenia zamówienia zostanie określony po ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia.

X. Załączniki:

1. Formularz szacowania,
2. Obowiązek informacyjny,
3. Zobowiązanie do zachowania poufności.

/-/ Beata Szczucińska

Kanclerka

Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie

Załącznik nr 1 do postępowania nr JRLP.FNX.26.1.2026

– Formularz szacowania wartości zamówienia

I. Oświadczenia

Ja niżej podpisany/podpisana, w odpowiedzi na Zaproszenie do szacowania wartości usługi **inżyniera kontraktu** pełniącego jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „**Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego**” realizowanego w ramach Projektu *Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia* (zgodnie z Umową o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00), oświadczam, że:

1. Poniższa wycena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
2. Poniższa wycena jest aktualna przez okres 90 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Ma charakter orientacyjny i nie stanowi oferty handlowej.

II. Szacowana wartość zamówienia

Szacunkowa łączna cena ryczałtowa netto wynosi: zł,
w tym stawka miesięczna: zł netto x 24 miesiące,
stawka podatku VAT: %.

III. Oświadczenia (wymagane)

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Załącznikiem nr 2 oraz poinformowałem osoby, którymi się posługuję przy składaniu informacji o szacowanej wartości zamówienia o treści Załącznika nr 2, zawierającego informację na temat przetwarzania danych osobowych.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją Zamawiającego o funkcjonowaniu mechanizmu sygnalizacyjnego oraz procedury zgłaszania niezgodności z KPON i KPP w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021– 2027, udostępnioną w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

IV. Informacje końcowe

- nazwa / imię i nazwisko, jeśli osoba fizyczna:
- NIP (jeśli dotyczy):
- data przedłożenia informacji:

Podpis

.....

Załącznik nr 2 do postępowania nr JRLP.FNX.26.1.2026

– Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO³, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej⁴, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych osobowych są:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) programem Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS 2021-2027)⁵; z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/2, 00-926 Warszawa,
2. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEnIKS 2021-2027 w ramach priorytetu FENX.07, z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa;
3. Beneficjent – Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027, w szczególności w celach związanych z realizacją projektu pn. „Poprawa warunków udostępniania oferty kulturalnej Teatru Collegium Nobilium w Warszawie poprzez przebudowę i renowację budynku oraz unowocześnienie wyposażenia” umowa nr FENX.07.01-IP.04-0052/24-00 w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35), zwane dalej „RODO”.

⁴ Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁵ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, w tym w szczególności:

- przeprowadzenia działań przygotowawczych (szacowania wartości przedmiotu zamówienia) do przeprowadzenia postępowania mającego na celu oszacowanie wartości zamówienia,
- informowania o uruchomieniu właściwego postępowania o udzielenie zamówienia, będącego przedmiotem szacowania,
- udostępnienia formularza szacowania na żądanie złożone w trybie udostępnienia informacji publicznej.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celów. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym albo sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), zaś wszystkie te zobowiązania wynikają z poniższych aktów prawa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (wersja przekształcona),

- ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
2. wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 3. przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których stroną są osoby, których dane dotyczą, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa Państwa jako osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane Państwa jako osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane w postaci wizerunku i głosu Państwa, jako osób uczestniczących w realizacji FEnIKS 2021-2027 lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.
5. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEnIKS 2021-2027, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, wykonawców.

V. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. innym podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w ramach FEnIKS 2021-2027,
2. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. którą w przypadku FEnIKS 2021-2027 jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej⁶,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEnIKS 2021-2027;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
5. organom państwowym na podstawie i w granicach przepisów prawa;
6. innym podmiotom, o ile będzie to niezbędne do osiągnięcia celu wskazanego powyżej.

VI. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres realizacji umowy o dofinansowanie, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym IP/IW dokona ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta z zastrzeżeniem postanowień umowy o dofinansowanie, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług, zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

⁶ Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz w sposób zautomatyzowany,
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e),
7. prawo wniesienia skargi (art. 77 RODO) do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych prosimy kontaktować się z Inspektorami Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: iod@e-at.edu.pl lub na adres Beneficjenta.

Załącznik nr 3 do postępowania nr JRLP.FNX.26.1.2026

– Zobowiązanie do zachowania poufności

Ja, niżej podpisany/a

reprezentujący/a firmę

(dalej: „Wykonawca”), oświadczam, że:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w związku z udziałem w procedurze szacowania wartości przedmiotu zamówienia tj. **inżyniera kontraktu** pełniącego jednocześnie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego dla planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Remont budynku Teatru Collegium Nobilium Akademii Teatralnej im. A. Zelwerowicza w Warszawie w zakresie elewacji, dziedzińca, przebudowy instalacji wewnętrznych oraz podniesienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego”, ul. Miodowa 22/24, 00-246 Warszawa (dalej: „Zamawiający”).
2. Wykonawca nie ujawni żadnych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, bez względu na formę, sposób lub nośnik ich przekazania.
3. Wykonawca jest uprawniony do udostępnienia informacji lub dokumentów pozyskanych w ramach niniejszej procedury jedynie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do należytego oszacowania przedmiotu zamówienia, przy czym:
 - a) udostępnienie może nastąpić wyłącznie podmiotom współpracującym z Wykonawcą przy przygotowaniu szacowania,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się, aby każdy taki podmiot został wcześniej zobowiązany do zachowania poufności w zakresie przekazanych informacji,
 - c) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie zasad poufności również przez podmioty, którym udostępnił informacje.
4. Wykonawca oraz każdy podmiot, któremu Wykonawca udostępnił informacje lub dokumenty w celu realizacji niniejszego szacowania, po zakończeniu procedury zobowiązani są do:

- a) niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu wszelkich przekazanych materiałów i dokumentów lub
 - b) ich trwałego zniszczenia/usunięcia z nośników elektronicznych (dysków twardych, przenośnych, pamięci USB, serwerów, nośników optycznych itp.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich środków technicznych i organizacyjnych mających na celu ochronę informacji przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem lub wykorzystaniem.
6. Wykonawca nie może publikować, rozpowszechniać ani wykorzystywać w jakiejkolwiek formie materiałów, danych, treści lub grafik pochodzących z niniejszego postępowania, poza zakresem niezbędnym do wykonania czynności związanych z oszacowaniem przedmiotu zamówienia.
7. Powyższe zobowiązanie obowiązuje przez okres trwania procedury szacowania oraz po jej zakończeniu – bezterminowo, w zakresie ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub innych informacji poufnych.
8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji na temat możliwości naruszenia przez Wykonawcę wskazanych powyżej obowiązków, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy udzielenia pisemnych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów mogących wskazywać na dokonanie tego naruszenia.
9. W razie naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z treści niniejszego dokumentu Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, płatną każdorazowo w terminie 14 dni od dnia wysłania Wykonawcy oświadczenia o nałożeniu kary.
10. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości i na to się godzi, że powyższe zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości ubiegania się przez Zamawiającego o odszkodowanie w części przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na drodze postępowania sądowego, na warunkach określonych przepisami prawa.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

Data

Podpis